*Séance ordinaire du 05 juin 2017*

*À cette séance ordinaire tenue le cinquième jour du mois de juin de l'an deux mille dix-sept étaient présents, Monsieur Clément Marcoux, maire et Messieurs les membres du Conseil.*

*Monsieur Frédéric Vallières* — *Monsieur Gaétan Parent*
*Monsieur Clément Roy* — *Monsieur Normand Tremblay*
*Monsieur Johnny Carrier* — *Monsieur Scott Mitchell*

*Madame Nicole Thibodeau, directeur-général et secrétaire-trésorier est aussi présente.*

***Acceptation de l'ordre du jour***

*IL EST PROPOSÉ par le conseiller Normand Tremblay*

*ET RÉSOLU UNANIMEMENT que l'ordre du jour soit accepté tel que rédigé.*

***Acceptation des procès-verbaux et suivis***

*IL EST PROPOSÉ par le conseiller Frédéric Vallières*

*ET RÉSOLU UNANIMEMENT que les procès-verbaux de la séance ordinaire du 01 mai, de l'ajournement du 15 mai et de la séance extraordinaire du 29 mai 2017, soient acceptés tel que rédigés.*

***Vérification des comptes du mois***

*IL EST PROPOSÉ par le conseiller Johnny Carrier*

*ET RÉSOLU UNANIMEMENT que les comptes du mois de mai s'élevant à deux cent soixante-deux mille six cent sept et quatre-vingt-six ( 262 607,86 $ ) soient acceptés et payés tel que présentés. (Documents annexés).*

*2e projet no 395*

***Dépôt du 2ème projet de règlement numéro 395 modifiant le règlement de zonage numéro 198-2007***

***CONSIDÉRANT QUE** la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme permet à une municipalité d'apporter des modifications à sa réglementation d'urbanisme afin de tenir compte de certaines situations;*

***CONSIDÉRANT QU'**un règlement de zonage portant le numéro 198-2007 est en vigueur;*

***CONSIDÉRANT QU'**il est dans l'intérêt de la municipalité d'apporter certaines modifications;*

***CONSIDÉRANT** l'acceptation du 1er projet de règlement numéro 395 en date du 1er mai 2017;*

***EN CONSÉQUENCE :***

*IL EST PROPOSÉ par le conseiller Gaétan Parent*

*4018-06-17* *ET RÉSOLU UNANIMEMENT l'acceptation du dépôt du 2e projet de règlement numéro 395 ayant pour objet un amendement au règlement de zonage # 198-2007. Recommandation du comité consultatif d'urbanisme.*

***Article 1 Nombre de cases de stationnement requises***

*Le sous-article **11.3.2 Commerces** de l'article **11.3 Nombre de cases requises** du **chapitre 11 : Stationnement hors-rue** est modifié afin d'ajouter l'alinéa suivant :*

| | |
|---|---|
| *n) Service de réparation* | *1 case par 60 m² de plancher* |

***Article 2 Plan de zonage rural***

*Le plan de zonage, secteur rural, considéré comme étant la carte PZ-1 du règlement de zonage # 198-2007, est modifié afin :*

*- d'agrandir la zone I-5 à même une partie de la zone I-1 pour y inclure le lot 2 721 655 du cadastre du Québec;*

*- d'agrandir la zone REC-4 à même une partie de la zone VIL-6 pour y inclure le lot 2 720 758 du cadastre du Québec;*

*tel qu'apparaissant aux annexes 1 et 2 du présent règlement.*

***Article 3 Implantation***

*Le deuxième alinéa du sous-article **8.1.1 Implantation** de l'article **8.1 Résidences unifamiliales mobiles et uni-modulaires** du **chapitre 8 : Dispositions relatives aux résidences unifamiliales mobiles et aux terrains de camping** est modifié afin d'y enlever les mots « de type Habitaflex ».*

***Article 4 Constructions autorisées par emplacement selon le type d'équipement***

*Le sous-article **8.2.5 Constructions autorisées par emplacement selon le type d'équipement** de l'article **8.2 Aménagement d'un terrain de camping** du **chapitre 8 : Dispositions relatives aux résidences unifamiliales mobiles et aux terrains de camping** est abrogé et remplacé par le sous-article suivant :*

***8.2.5 Constructions autorisées par emplacement selon le type d'équipement***

*En zone **REC-4 :***

***1-** Seules les résidences unifamiliales mobiles, dépliables et transportables (VR) sont autorisées.*

***2-** Une seule plate-forme placée de chaque côté d'une longueur maximale égale à celle de l'équipement et ayant un accès à l'intérieur de l'équipement est autorisée en cour latérale seulement.*

***3-** Une galerie en cour avant peut être construite et munie d'un toit et d'une moustiquaire.*

***4-*** *Une remise ou cabanon de type préfabriqué ou démontable, d'une superficie maximale de 10 m² et d'une hauteur maximale de 3 m est autorisé.*

***5-*** *Un auvent, un solarium, un spa, un abri pour le spa, un sauna, une pergola, une gloriette et un gazebo sont autorisés en cour latérale ou arrière seulement.*

***6-*** *La porte, porte fenêtre ou fenêtre doivent être laissées en place lors de l'ajout d'un solarium.*

*Les éléments mentionnés ci-haut ne doivent pas être installés sur fondation permanente car ils doivent pouvoir être déplacés. Les constructions complémentaires aux constructions autorisées à l'alinéa 1 doivent être enlevées de l'emplacement au même moment où la construction autorisée à l'alinéa 1 quitte ledit emplacement.*

*En zone* ***REC-3 :***

*Une seule plate-forme placée le long de l'équipement est autorisée et doit avoir une longueur maximale égale à celle de l'équipement.*

*Une remise ou cabanon de type préfabriqué ou démontable, d'une superficie maximale de 10 m² et d'une hauteur maximale de 3 m est autorisé.*

*Les éléments ci-haut mentionnés ne doivent pas être installés sur fondation permanente car ils doivent pouvoir être déplacés.*

***Article 5 Terminologie***

*L'article* ***2.8 Terminologie*** *du* ***chapitre 2 : Dispositions interprétatives*** *est modifié afin d'y ajouter la définition suivante :*

*Plate-forme*

*Galerie et/ou patio attenant à une résidence unifamiliale mobile, dépliable et transportables (VR).*

***Article 6. Grille des usages permis et des normes***

*La grille des usages permis et des normes, considérée comme étant l'annexe 1 du règlement de zonage #198-2007, est modifiée afin de retirer les usages suivants de la zone REC-4 :*

*- Habitation en commun*
*- Vente au détail de produits de l'alimentation*
*- Hébergement et restauration*
*- Service professionnel*
*- Service éducationnel*
*- Services divers (religieux, syndicat, etc.)*
*- Industrie d'aliments et de boisson*

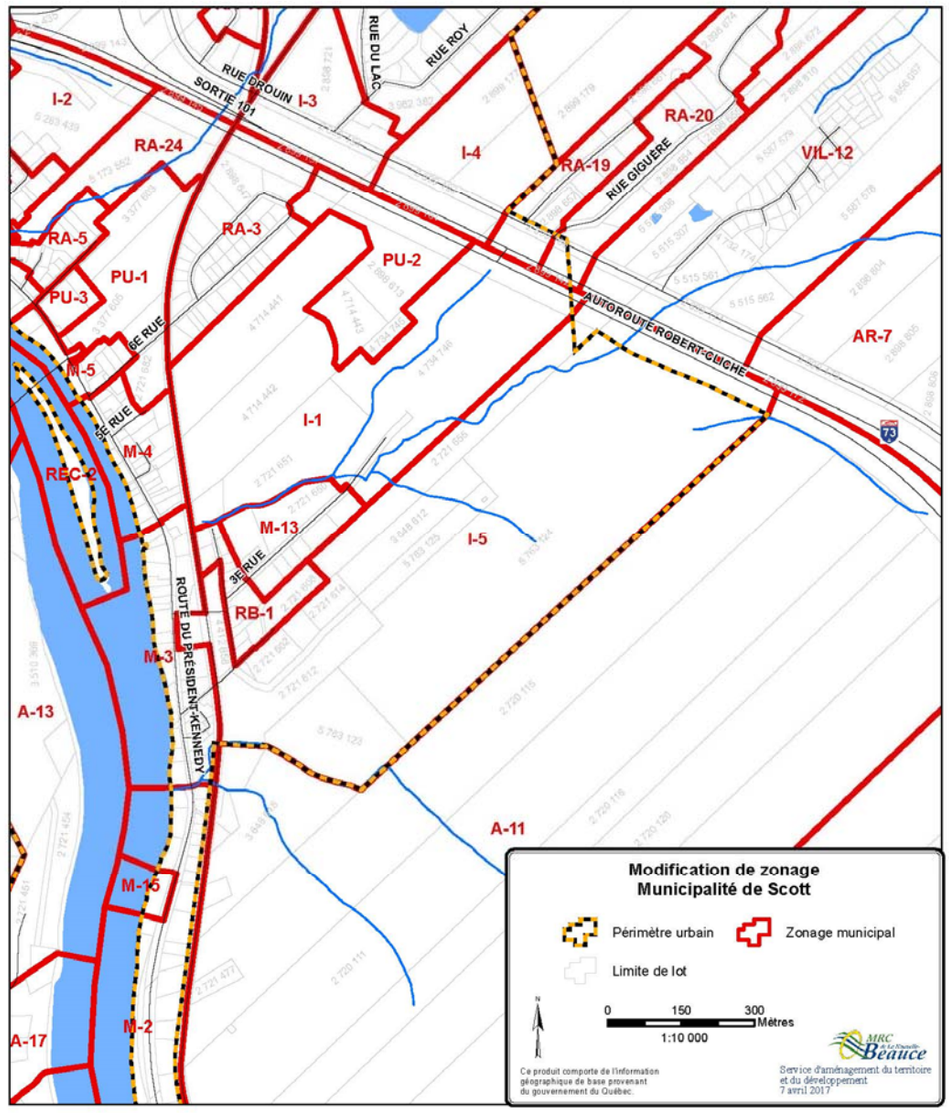
***Article 7 Entrée en vigueur***

*Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la Loi.*

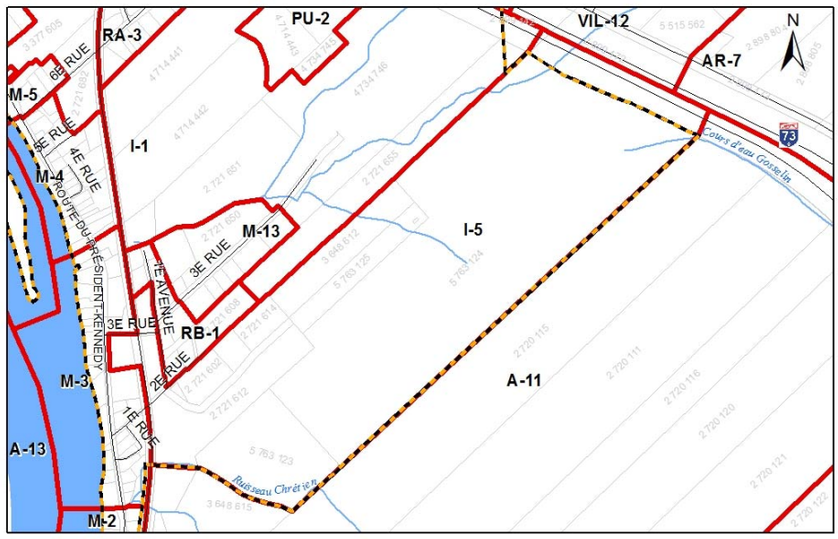
*Clément Marcoux, maire* *Nicole Thibodeau, dir.-gén. & sec.-trésorier*

**Annexe 1**

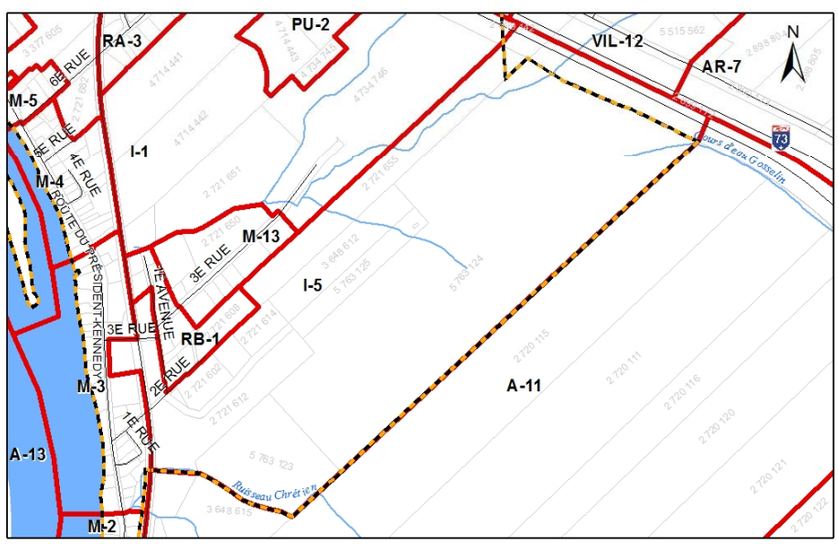
Règlement no.



**AVANT**

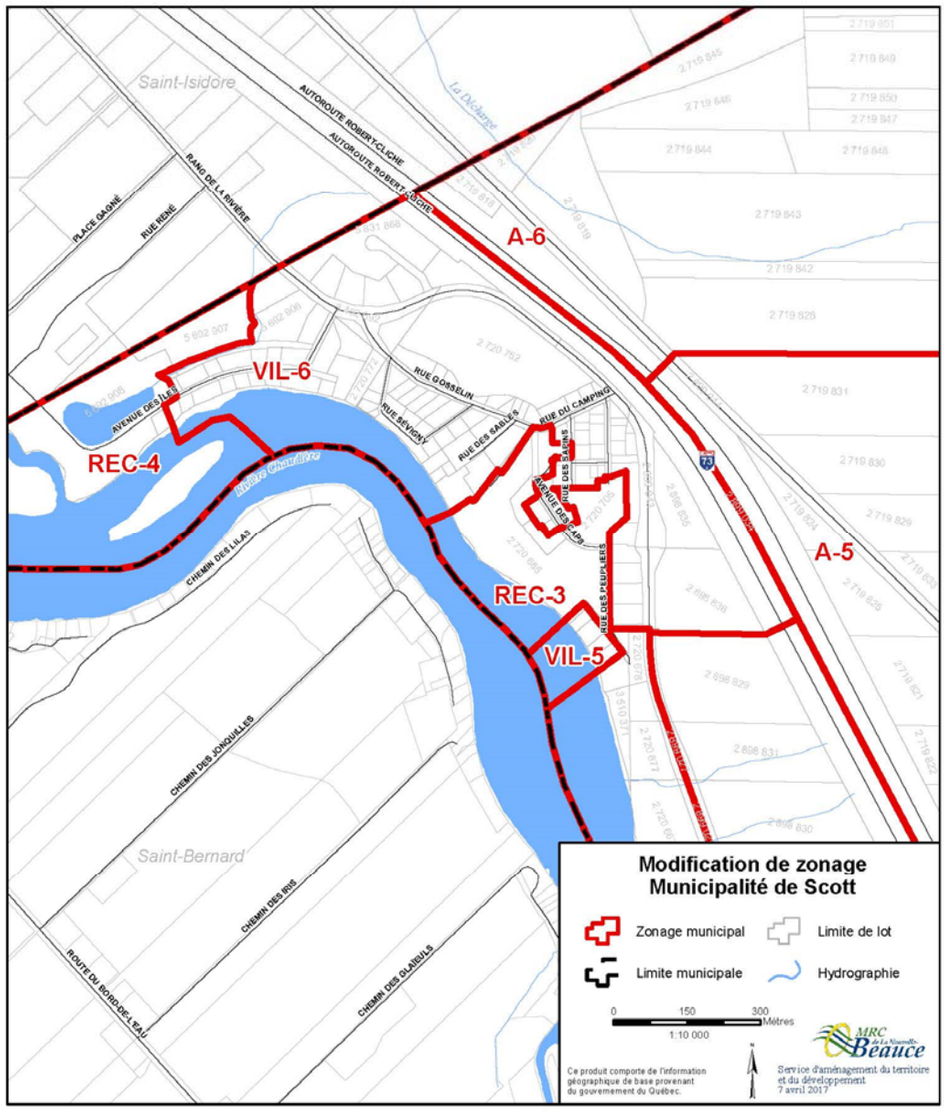

PU-2
RA-3
VIL-12
AR-7
N
6E RUE
M-5
5E RUE
4E RUE
I-1
M-4
ROUTE DU PRÉSIDENT-KENNEDY
M-13
3E RUE
I-5
1RE AVENUE
3E RUE
RB-1
2E RUE
M-3
A-11
1E RUE
A-13
Ruisseau Chrétien
M-2
Cours d'eau Gosselin
73

**APRÈS**

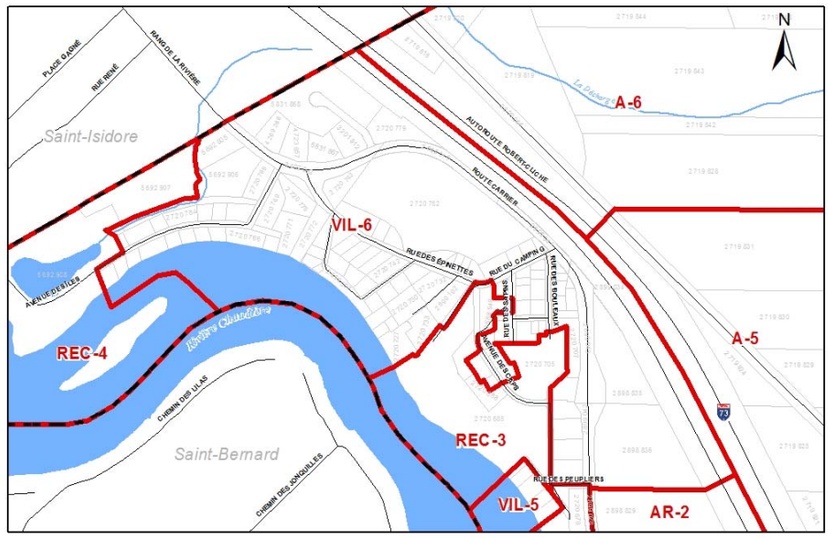

PU-2
RA-3
VIL-12
AR-7
N
6E RUE
M-5
5E RUE
4E RUE
I-1
M-4
ROUTE DU PRÉSIDENT-KENNEDY
M-13
3E RUE
I-5
1RE AVENUE
3E RUE
RB-1
2E RUE
M-3
A-11
1E RUE
A-13
Ruisseau Chrétien
M-2
Cours d'eau Gosselin
73

## Annexe 2

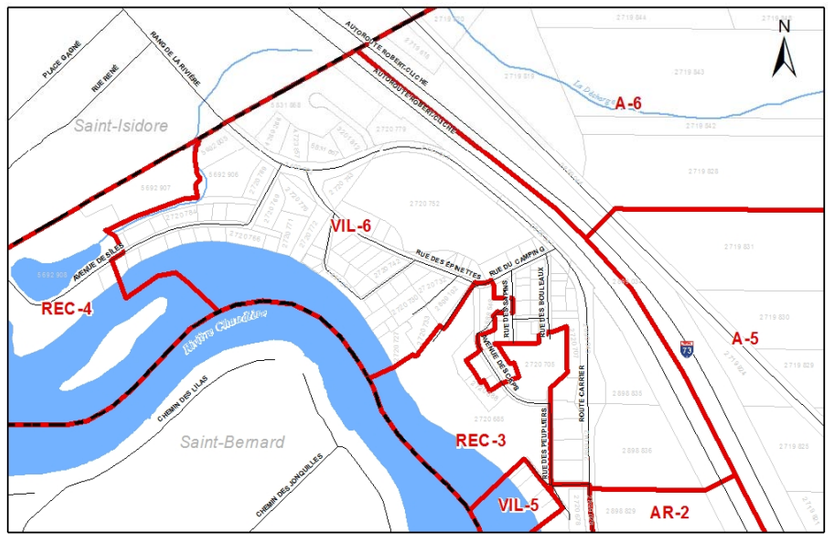
Règlement no.



**AVANT**




**APRÈS**




***Frais pour non-respect d'un permis de brûlage au propriétaire situé au 2620, route Carrier***

*CONSIDÉRANT que la superficie au sol dépassait largement autorisé, soit près de 4 à 5 m. au lieu de 3 m;*

*CONSIDÉRANT que la hauteur des flammes était d'environ 6 m. au lieu de 1.8 m. maximum;*

*CONSIDÉRANT que le vent était de moyen à fort au lieu de faible à nul;*

*CONSIDÉRANT que le propriétaire n'avait aucun moyen de protection en cas de besoin (boyau d'arrosage, extincteur, pelle, etc…);*

*CONSIDÉRANT que le propriétaire ne semblait pas avoir de moyen de communication pour alerter les autorités en cas de besoin (cellulaire);*

*CONSIDÉRANT que le service incendie a reçu un appel 911 mentionnant qu'un feu de forêt était en cours et visible d'une résidence du développement Joseph-Antoine Drouin;*

*CONSIDÉRANT que le service incendie a fait appel à de l'entraide pour de l'approvisionnement en eau;*

*IL EST PROPOSÉ par le conseiller Normand Tremblay*

*4019-06-17* *ET RÉSOLU UNANIMEMENT que quiconque contrevient à l'un ou l'autre des dispositions contenues au présent règlement commet une infraction et est passible d'une amende de 100 $ et d'au plus 1 000 $, donc le propriétaire doit défrayer un* ***montant de 950*** *$ pour non-respect de son permis de brûlage.*

*Avis motion no 396*

***Avis de motion***

*Avis de motion est donné par le conseiller Scott Mitchell qu'un règlement* ***portant le numéro 396*** *et ayant pour objet une modification du règlement sur les permis et certificats numéro 202-2007.*

*Dépôt projet Règl. no 396*

***Dépôt du projet de règlement numéro 396***

*CONSIDÉRANT que la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme permet à une municipalité d'apporter des modifications à sa réglementation d'urbanisme afin de tenir compte de certaines situations;*

*CONSIDÉRANT qu'un règlement sur les permis et certificats portant le numéro 202-2007 est en vigueur;*

*CONSIDÉRANT qu'il est dans l'intérêt de la municipalité d'apporter certaines modifications;*

*EN CONSÉQUENCE :*

*IL EST PROPOSÉ par le conseiller Scott Mitchell*

*4020-06-17* *ET RÉSOLU UNANIMEMENT qu'il soit adopté et décrété par règlement ce qui suit :*

***ARTICLE 1 Certificat de localisation***

*Le sous-article* ***4.3.1 Certificat de localisation*** *de l'article 4.3* ***Documents et renseignements accompagnant une demande de permis de construction du chapitre 4 : Permis de construction*** *est abrogé et remplacé par le sous-article suivant :*

***4.3.1 Certificat de localisation***

*À l'intérieur du périmètre d'urbanisation, lors de la construction d'un nouveau bâtiment principal ou de l'agrandissement d'un tel bâtiment, le propriétaire ou le requérant du permis de construction doit fournir à la Municipalité un certificat de localisation du bâtimenet tel que construit ou agrandi. Ce certificat est signé par un arpenteur-géomètre et déposé à la Municipalité au plus tard soixante (60) jours après la fin des travaux.*

*À l'extérieur du périmètre d'urbanisation, lors de la construction d'un nouveau bâtiment principal, le propriétaire ou le requérant du permis de construction doit fournir à la Municipalité un certificat de localisation du bâtiment tel que construit. Ce certificat est signé par un arpenteur-géomètre et déposé à la Municipalité au plus tard soixante (60) jours après la fin des travaux.*

***ARTICLE 2 Entrée en vigueur***

*Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la Loi.*

*Clément Marcoux, maire* *Nicole Thibodeau, dir.gén. & sec.-trésorier*

***Mandat à Tetra Tech QI Inc. (Nouvelles demandes du MDDELCC)***

*CONSIDÉRANT les frais supplémentaires afin de compléter les nouvelles demandes du MDDELCC reliés au stationnement du Bâtiment des loisirs;*

1- *Faire une phase 1 allégée;*
2- *Faire un rapport d'ingéneur pour la gestion des eaux pluviales;*
3- *Faie un programme d'entretien pour les 4 puisards;*
4- *Fournir des photos à jour de l'empierrement de l'exutoire (près du poste de surpression).*

*IL EST PROPOSÉ par le conseiller Clément Roy*

*4021-06-17* *ET RÉSOLU UNANIMEMENT l'acceptation du mandat à Tetra Tech QI Inc. pour une enveloppe budgétaire de 6 000 $ (taxes en sus)) en raison des demandes du MDDELCC pour des frais supplémentaires reliés au stationnement du Bâtiment des loisirs. Les honoraires seront facturés à taux horaire tandis que les dépenses seront facturées au coûtant plus 5 %.*

***Nomination de Véronic Turgeon, secrétaire par intérim au CCU***

*CONSIDÉRANT les rencontres mensuelles du Comité consultatif d'urbanisme mensuelles et la période de vacances estivales;*

*IL EST PROPOSÉ par le conseiller Scott Mitchell*

*4022-06-17* *ET RÉSOLU UNANIMEMENT la nomination de Véronic Turgeon à titre de secrétaire du Comité consultatif d'urbanisme en l'absence de la sécrétaire actuelle en raison des vacances estivales ou autres.*

***Je, Clément Marcoux, maire atteste que la signature du présent procès verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.***

*N'ayant plus rien à discuter, la levée de l'assemblée est proposée par le conseiller Frédéric Vallières à 20 :15 hres.*

*Clément Marcoux, maire* *Nicole Thibodeau, dir.-gén. & sec.-trésorier*